



Sozialausschuss

14. März 2023



TOP 10

Auswirkungen der Richtlinie „LEQ-Kita“ des Landkreises Saalekreis auf die Gemeinde Schkopau

Grundlagen



- Gemäß § 11 Abs. 1 KiFöG LSA wird die Förderung und Betreuung in Tageseinrichtungen (...) gemeinsam durch das Land, die örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe, die Gemeinden (...) sowie die Eltern finanziert. Das Land und die örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe beteiligen sich durch Zuweisungen.
- Gemäß § 11a Abs. 1 KiFöG LSA i.V. mit §§ 78b-e SGB VIII schließt der örtliche Träger der öffentlichen Jugendhilfe mit den Trägern von Tageseinrichtungen für seinen Zuständigkeitsbereich im schriftlich dokumentierten Einvernehmen mit den jeweiligen Gemeinden (...) Leistungs-, Entgelt- und Qualitätsentwicklungsvereinbarungen über den Betrieb der Tageseinrichtungen ab.

Bestandteile der Vereinbarungen



- Gültige Betriebserlaubnis
- Einrichtungsspezifische Konzeption
- Einrichtungsspezifische Kinderschutzkonzept
- Leistungsbeschreibung der Tageseinrichtung
- Beschreibung der Qualitätsentwicklung
- Entgeltberechnung

a) Leistungsvereinbarung



- Basis ist Konzeption sowie Kinderschutzkonzept
- Wesentliche Leistungsmerkmale sind wie folgt zu definieren:
 - Art, Ziel und Qualität des Leistungsangebots
 - Den zu betreuenden Personenkreis
 - Die erforderliche sächliche und personelle Ausstattung
 - Die Qualifikation des Personals
 - Die betriebsnotwendigen Anlagen der Tageseinrichtung
- Verbindliche Grundlage: Bildungsprogramm „Bildung: elementar – Bildung von Anfang an“
- Die Verhandlungen werden pro Einrichtung geführt
- Jede Prüfung der Unterlagen ist eine Individualprüfung

b) Entgeltvereinbarung



- Darstellung der kalkulierten Kosten sowie die Prognose der Belegung für das Antragsjahr
- Kalkulation der Platzkosten
- Folgende Positionen sind feste Größen in der Kostenkalkulation:
 - Personalkosten
 - Leitungsstunden
 - Sachkosten
 - Betreuungskosten
 - Raum- und Wirtschaftsausstattung
 - Kosten für Fort- und Weiterbildung
 - Supervision
 - Betriebskosten
 - Bewirtschaftungskosten (Miete, Gebühren, Steuern, Versicherungen etc.)
 - Unterhaltung der Grundstücke und Gebäude
 - Investitionen
 - Abschreibungen
 - Verwaltungskosten
 - Qualitätsentwicklung
 - Weitere Personalkosten (z.B. Praktikantenverträge)

Kostenkatalog - Sachkosten

für LEQ-Verhandlungen gemäß § 11a Abs. 1 KiföG LSA des Landkreises Saalekreis

| Kostenart | | Festbetrag/Richtwert NEU | Festbetrag/Richtwert BISHER |
|--|---------------------|--|--|
| Betreuungskosten | KK-/ KG- Kind | 52,00 Euro je Kind pro Jahr | 52,00 Euro je Kind pro Jahr |
| | Hortkind | 45,00 Euro je Kind pro Jahr | 45,00 Euro je Kind pro Jahr |
| Raum- und Wirtschaftsausstattung | KK-/ KG-/ Hort-Kind | 18,00 Euro je Kind pro Jahr | 18,00 Euro je Kind pro Jahr |
| Fort- und Weiterbildung inkl. Fahrtkosten | | 150,00 Euro pro Pädagogische Fach- und Hilfskraft | 115,00 Euro pro Pädagogische Fach- und Hilfskraft |
| Supervision/ Teambegleitung | | bis maximal 750,00 Euro pro Einrichtung im Jahr (laut Nachweisführung) | bis maximal 750,00 Euro pro Einrichtung im Jahr (laut Nachweisführung) |
| Betriebskosten | | | |
| Hausmeister/ Hausmeisterdienstleistungen | | erstattungsfähig ist 1 VZÄ pro 5.000 m ² Bruttogeschossfläche; 1 VZÄ pro 10.000 m ² Grundstücksfläche Eingruppierung: bis max. TVöD E 4/6 | erstattungsfähig ist 1 VZÄ pro 5.000 m ² Bruttogeschossfläche; 1 VZÄ pro 10.000 m ² Grundstücksfläche Eingruppierung: bis max. TVöD E 3/4 |
| Reinigungskraft/ Reinigungsdienstleistungen | | erstattungsfähig ist 1 VZÄ pro 800 m ² Bruttogeschossfläche Eingruppierung: bis max. TVöD E 3/6 | erstattungsfähig ist 1 VZÄ pro 800 m ² Bruttogeschossfläche Eingruppierung: bis max. TVöD E 2/3 |
| Grundreinigung | | laut Nachweisführung | laut Nachweisführung |
| Wirtschaftskraft/ Haushaltshilfe | | laut Nachweisführung | 100 Kinder gem. BE=1 Mitarbeiterin à 25 h/Woche |
| Bewirtschaftungskosten | | | |
| Miete/ Pacht/ Erbzins | | tatsächliche Kosten laut Vertrag, max. bis zur ortsüblichen Höhe | tatsächliche Kosten laut Vertrag, max. bis zur ortsüblichen Höhe |
| Verbrauchsabhängige Kosten | | laut Nachweisführung | laut Nachweisführung |
| Abgaben/Gebühren/Steuern | | laut Nachweisführung | laut Nachweisführung |
| Wartungskosten Gebäude und baul. Anlagen | | laut Nachweisführung | laut Nachweisführung |
| Versicherungsbeiträge | | laut Nachweisführung | laut Nachweisführung |
| Sonderleistungen | | Einzelfallprüfung laut Nachweisführung | grundsätzlich nicht erstattungsfähig |
| Unterhaltung der Grundstücke und Gebäude | | laut Nachweisführung | 4000 € pro Einrichtung und Jahr lt. Nachweisprüfung |
| Pflege der Grünanlagen (Grundpflege) | | laut Nachweisführung | laut Nachweisführung |
| Investitionen | | Zustimmung durch den örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe vor Beginn der Maßnahme oder Anschaffung (§ 78c SGB VIII) auf Antrag | Zustimmung durch den örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe vor Beginn der Maßnahme oder Anschaffung (§ 78c SGB VIII) auf Antrag |
| Verwaltungskosten | KK-/ KG-/ Hort-Kind | 26,00 Euro je Kind pro Monat | 20,00 Euro je KK/KG-Kind pro Monat, 15 ,00 € je Hortkind pro Monat |
| Qualitätsentwicklung | | bis max. 3.000,00 Euro pro Einrichtung im Jahr (laut Nachweisführung) | 3.000,00 Euro pro Einrichtung im Jahr (laut Nachweisführung) |
| weitere Personalkosten | | | |
| Brandschutz, Datenschutz, Hygiene- und Arbeitssicherheit | | laut Nachweisführung | laut Nachweisführung |
| Praktikanten/ Bundesfreiwilligendienst | | laut Nachweisführung (Ausbildungsvertrag/ Praktikantenvertrag) | laut Nachweisführung (Ausbildungsvertrag/ Praktikantenvertrag) |

Neuberechnung der Leitungsstunden



- Neue Sockelbeträge
 - Pädagogische Leitung: 578 Stunden jährlich
 - Verwaltung und Betriebsführung: 286 Stunden jährlich
- Zusätzliche Berücksichtigung von besonderen Förderbedarfen bzw. einrichtungsspezifische Punkte anhand der Kennzahlen der Einrichtung:

| | |
|--------------------------------|------------------------------|
| Wochenarbeitszeit bei 1 VZÄ | <i>In Stunden</i> |
| Planbelegung | <i>Beantragte Kinderzahl</i> |
| Pädagogische Mitarbeitende | <i>Anzahl</i> |
| Leitungspraktikant:innen | <i>Anzahl</i> |
| Praktikant:innen | <i>Anzahl</i> |
| Kinder mit besonderen Bedarfen | <i>Anzahl</i> |

Beispielrechnung: Kita Döllnitz



- Bisher:

| Tageseinrichtung | Betreuungsplätze gem. BE | Leitungsstunden pro Woche |
|-----------------------|-----------------------------|------------------------------|
| KK/ KG/ Hort | ab 180 | 40 h |
| | 131 bis 180 | 29 h |
| | 101 bis 130 | 22 h |
| | 71 bis 100 | 16 h |
| | 41 bis 70 | 9 h |
| | 0-40 | 5 h |
| reine Horteinrichtung | ab 180 | 30 h |
| | 131 bis 180 | 22 h |
| | 101 bis 130 | 17 h |
| | 71 bis 100 | 12 h |
| | 41 bis 70 | 7 h |
| | 0-40 | 4 h |

Beispielrechnung: Kita Döllnitz



- Neu (pro Woche):
 - Pädagogische Leitung: 11,12 Stunden
 - Verwaltung und Betriebsführung: 5,5 Stunden
 - Einrichtungsspezifische Punkte: 17,38 Stunden
(→ Zusammensetzung siehe Folie 11)
- Summe: 34 Stunden/Woche**

Berechnung einrichtungsspezifische Punkte



| Kriterium | Wert | Ist | Zeitaufwand Leitung | Zeitaufwand Verwaltung | Real- zahlen | Pro Woche |
|--------------------------------------|--------------------------|-----|-----------------------------------|---------------------------|------------------|---------------------------|
| Wochenarbeits- zeit bei 1 VZÄ | In Stunden | 39 | --- | --- | --- | --- |
| Planbelegung | Beantragte Kinderzahl | 80 | Pro Kind 4 Std./Jahr | Pro Kind 1,5 Std./Jahr | 320+120 = 440 | 8,46 |
| Pädagogische Mitarbeitende | Anzahl | 11 | Pro MA 35 Std./Jahr | Pro MA 1 Std./Jahr | 385+11 = 396 | 7,62 |
| Leitungsprakti- kant:innen | Anzahl | 0 | Pro Prakt. 60 Std./Jahr | Pro Prakt. 2 Std./Jahr | 0 | 0 |
| Praktikant:innen | Anzahl | 2 | Pro Prakt. 30 Std./Jahr | --- | 60 | 1,15 |
| Kinder mit besonderen Bedarfen | Anzahl | 1 | Zwischen 8 und 12 Std./Jahr | --- | 8 | 0,15 |
| 14.03.2023 | | | Sozialausschuss | | Summe: | 17,38¹¹ |

c) Qualitätsstandards und Qualitätsentwicklungsvereinbarung



- Folgende Standards gelten als verbindlich:
 - Pädagogische Konzeption angelehnt an „Bildung: elementar“
 - Wahrnehmung des Schutzauftrages gemäß §8a SGB VIII
 - Vorhalten von geeignetem pädagogischem Personal (§21 KiFöG LSA)
 - Eine geeignete Leitungsperson (§22 Abs. 1 KiFöG LSA)
 - Fortbildung des pädagogischen Personals (§22 Abs. 2 KiFöG LSA)
 - Ein selbstgewähltes Qualitätsmanagementsystem (§5 Abs. 3 KiFöG LSA)
 - Die Förderung von Inklusion zur Verbesserung der Chancengleichheit gemäß §5 Abs. 1 KiFöG LSA
 - Geeignete Gebäude, Räume und Außenanlagen gemäß §14 KiFöG LSA
 - Elternvertretung und Kuratorium sind gemäß §19 KiFöG LSA zu beteiligen

Bedeutung für die Gemeinde Schkopau



- Vorbereitung auf die LEQ-Vereinbarung:
Aktualisierung aller Konzeptionen
- Neue LEQ-Verhandlungen mit dem Jugendamt
- Neue Platzkostenkalkulation dringend notwendig
 - Mehreinnahmen auch aus den Abrechnungen
(Betriebskostendefizit) mit den Nachbarkommunen
generierbar
- Steigender Personalbedarf und -kosten durch
neue Berechnungsgrundlagen



TOP 11

Aktualisierung der Satzungen für die
Kindertageseinrichtungen –
Vorstellung des Zeitplanes

Vorhaben



- Überarbeitung der Benutzungs- und Gebührensatzung
- Minimierung des bürokratischen Aufwands
- Berücksichtigung neuer Ansätze gemäß der Richtlinie „LEQ-Kita“

Zeitplan



| Ausschuss / Gremium | Themen |
|--|---|
| 09.05.2023: Sozialausschuss | <ul style="list-style-type: none">- Vorstellung der Ergebnisse der Platzkostenkalkulation und eventuelle Auswirkungen auf die Kostenbeiträge- Diskussion über Gestaltungsmöglichkeiten- Vorstellung möglicher Inhaltsänderungen |
| 05.2023: Dienstberatung mit den Leiter:innen | <ul style="list-style-type: none">- Beratung über Eckpunkte der Benutzungssatzung- Besprechung der Änderungswünsche der Führungskräfte |
| 27.06.2023: Finanzausschuss | <ul style="list-style-type: none">- Eckpunkte zur sozialverträglichen Gestaltung der Kostenbeiträge- Mögliche Mehreinnahmen durch Neuberechnung der Platzkosten |
| 29.06.2023: Sozialausschuss | <ul style="list-style-type: none">- Erste Lesung der Satzung |

Zeitplan



| Ausschuss | Themen |
|---|---|
| 07.2023: Gemeindeelternrat | - Vorstellung und Diskussion der Satzungsentwürfe |
| 12.09.2023: Sozialausschuss | - Zweite Lesung der Satzung |
| Oktober: Beteiligung der Kommunalaufsicht | - Vorabprüfung der Satzungsentwürfe |
| 07.11.2023: Gemeinderat | - Erste Lesung der Satzungen und Beschlussfassung - Ggf. Zweite Lesung der Satzung am 19.12.2023 |
| 01.01.2024 | - Inkrafttreten der Satzungen |



**Vielen Dank für Ihre
Aufmerksamkeit**

Zeit für Fragen und Anregungen